গণপ্রজাতন্ত্রীবাংলাদেশসরকার
নগরউন্নয়নঅধিদপ্তর
৮২, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

মে/২০১৮ মাসের প্রাক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি ড. খুরশীদ জাবিন হোসেন তৌফিক
পরিচালক

সভার তারিখ ০৬/০৫/২০১৮ এবং ০৭/০৫/২০১৮ খ্রি:

সভার সময় সকাল ০৯:৩০ ঘটিকা।

স্থান নগর উন্নয়ন অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষ।

উপস্থিতি পরিশিষ্ট "ক"।

নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.১	প্রাক সমন্বয় সভা অনুষ্ঠান	ক) মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণ বিষয়ে প্রশাসনিক কর্মকর্তার পরিবর্তে প্রশাসন শাখার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব ইসরাত জাহান ফোন করে নিশ্চিত করেছেন।	ক) মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণ বিষয়ে প্রশাসনিক কর্মকর্তার পরিবর্তে প্রশাসন শাখার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা জনাব ইসরাত জাহান ফোন করে নিশ্চিত করবেন এবং মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত পত্রের সংখ্যা, রিসিভ এর হিসাব মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করা হবে।	জনাব ইসরাত জাহান, গবেষণা কর্মকর্তা
		খ) কর্মকর্তাগণ পত্রের ড্রাফট প্রস্তুত করে দেন।	খ) সকল কর্মকর্তাগণ পত্রের ড্রাফট প্রস্তুত করে দিবেন মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সংশ্লিস্ট কর্মকর্তাগণ
		গ) গত ১২/০৪/২০১৮ তারিখে ২৫.৪৫.০০০০.০০০.০৬.০০১.১৭.১০২ নং স্মারকের মাধ্যমে পত্রাদির নিস্পত্তির হার মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।	গ) নগর উন্নয়ন অধিদপ্তরের পত্রাদির নিস্পত্তির হার মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
		ঘ) সচিবালয়ের গেইটে কোন চিঠি না দিয়ে সরাসরি সংশ্লিষ্ট শাখায় পৌছানো হয়।	ঘ) সচিবালয়ের গেইটে কোন চিঠি না দিয়ে সরাসরি সংশ্লিষ্ট বিভাগে পৌছাতে হবে।	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
		ঙ) প্রতিমাসের ১ তারিখের মধ্যে সব প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে সরাসরি/ইমেইল/ফ্যাক্স এর মাধ্যমে প্রেরণ করা হয়।	ঙ) প্রতিমাসের ১ তারিখের মধ্যে সব প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে সরাসরি/ ইমেইল/ফ্যাক্স এর মাধ্যমে প্রেরণ করতে হবে	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
		চ) শুদ্ধাচার প্রতিবেদন ২৫/০৪/২০১৮ তারিখে ২৫.৪৫.০০০০.০০০.৯৯. ০০৫. ১৭. ২০ স্মারকের মাধ্যমে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।	চ) প্রতিমাসের শেষ কর্মদিবসে শুদ্ধাচার প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	শুদ্ধাচার কমিটি
১.২	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরন	ভ্রমন বিলের অডিট আপত্তির ব্রডশীট জবাব প্রেরণ করা হয়েছে। মন্ত্রনালয় হতে সুপারিশ করে পূর্ত অডিট অধিদপ্তরে প্রেরণ করা হয়েছে।	দ্রুত নিস্পত্তির ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	ক) উপ-পরিচালক (গ.স) খ) সিনিয়র জিওগ্রাফার গ) প্রশাসনিক কর্মকর্তা
১.৩	ক) ই-সেবা কার্যক্রম ও সেবা সহজীকরণ।	ক) অনাপত্তি পত্র-৬টি, কোয়েরি-৬টি, ই-জিপি-৪টি, এমওইউ-২টি, তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ সংক্রান্ত নগর উন্নয়ন অধিদপ্তরের প্রতিবেদন এবং ১৪ উপজেলা প্যাকেজ-২ এর চুক্তিপত্র আপলোড করা	ক) আপলোড কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে। মে/২০১৮ মাস হতে মাসিক সমন্বয় সভার কাযবিবরণী ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	জনাব মাকসুদ হাসেম, সিনিয়র প্লানার

নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
	খ) পি এম এস (প্রজেক্ট মনিটরিং সিস্টেম) বিষয়	খ) (i)১৪ উপজেলা প্রকল্পের প্যাকেজ-২ এর ফাইনাল প্ল্যানের টিএমসি সভার অনুমোদিত কার্যবিবরণী আপলোড করা হয়েছে।	খ) (i) ১৪ উপজেলা প্রকল্পের নিয়মিত আপলোড করতে হবে।	প্রকল্প পরিচালকগণ
		(ii) মীরসরাই প্রকল্পের বাজেট আপলোড করা হয়েছে।	(ii) মীরসরাই প্রকল্পের আপলোড কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে।	
		(iii) মাদারীপুর-রাজৈর প্রকল্পের এপ্রিল/১৮ মাসে আপলোড করা হয়নি।	(iii) মাদারীপুর-রাজৈর প্রকল্পের আপলোড কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে।	
		(iv) এমএসডিপি প্রকল্পের এপ্রিল/১৮ মাসে নতুন কোন প্রতিবেদন না থাকায় আপলোড করা হয়নি।	(iv) এমএসডিপি প্রকল্পের আপলোড কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে।	
		(v) পায়রা-কুয়াকাটাপ্রকল্পের এপ্রিল/ ১৮ মাসে পিআরএ প্রতিবেদন আপলোড করা হয়েছে।	(v) পায়রা-কুয়াকাটা প্রকল্পের আপলোড কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে।	
		(vi) কুষ্টিয়া প্রকল্পের এপ্রিল/১৮ মাসে কোন তথ্য আপলোড করা হয়নি।	(vi) কুষ্টিয়া প্রকল্পের আপলোড কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে।	
		(viii) সকল প্রকল্পের পিএমএস আপলোড করা হয়েছে কিনা তা দেখা হয়েছে।	(vii) সকল প্রকল্পের পিএমএস আপলোড করা হয়েছে কিনা তা দেখে দিবেন সিনিয়র প্ল্যানার জনাব মাকসুদ হাসেম।	জনাব মাকসুদ হাসেম, সিনিয়র প্ল্যানার
	গ) পিএমআইএস) বিষয়।	(i) কুস্টিয়া প্রকল্পের আওতায় আয়োজিত সেমিনার; মতবিনিময় সভা; Mobilization and Inception Report বিষয়ে অনুষ্ঠিত TMC সভা; Socio-economic, Travel behavior ও Informal Activities Survey কাজ মনিটরিং; প্রকল্প এলাকায় আয়োজিত পিআরএ এবং ড্রোন উড্ডয়নের মাধ্যমে UAV Image সংগ্রহের ছবি আপলোড করা হয়েছে।	(i) কুষ্টিয়া প্রকল্পেরতথ্যাদি পিএমআইএস এ আপলোড করতে হবে।	প্রকল্প পরিচালক
		ii))পায়রা-কুয়াকাটা, মীরসরাই প্রকল্প পরিচালক আইএমইডিতে যোগাযোগ করেছেন। এ বিষয়ে তিনি সভায় অবহিত করবেন।	ii))পায়রা-কুয়াকাটা, মীরসরাই প্রকল্প পরিচালক আইএমইডিতে যোগাযোগ করে জুন/১৮ এর মাঝামাঝি প্রশিক্ষণ গ্রহণ করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক
			iii) পিআরএ প্রতিবেদন না থাকলে প্রকল্পের বিল অনুমোদন করা হবে না।	প্রকল্প পরিচালকগণ
	ঘ) ই-টেন্ডারিং	ই-টেন্ডারিং প্রতিবেদন গত ০৪/০৪/২০১৮ তারিখে ২৫.৪৫.০০০০.০০০. ০৬.০০১. ১৭. ৫০০ স্মারকের মাধ্যমে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।	মন্ত্রণালয়ে ই-টেন্ডারিং প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে।	জনাব মোহাম্মদ নুরুল ইসলাম, সহ: প্র: এবং প্রশাসনিক কর্মকর্তা
	ঙ) সামগ্রিক আর্কাইভ	কক্সবাজার প্রকল্পের মাষ্টার প্ল্যান পুন:মুদ্রণ করার কাজ সম্পন্ন করা হয়েছে। বিল পরিশোধের কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন আছে।	কক্সবাজার প্রকল্পের মাষ্টার প্ল্যান বহির ১০০ কপি কক্সবাজার আঞ্চলিক অফিসে এবং ১০০ কপি প্রধান কার্যালয়ে রাখতে হবে। পুন:মুদ্রণ সীল লাগাতে হবে।	সমাজবিজ্ঞানী
১.৪	শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন	ক) সকল শাখায় সচেতনামূলক সভা সম্পন্ন করা হয়েছে।	ক) সকল শাখায় সচেতনামূলক সভা সম্পন্ন করতে হবে।	জনাব কাজী মোঃ ফজলুল হক, সিনিয়র প্ল্যানার ও শাখা প্রধানগণ

নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
		খ) সিলেট আঞ্চলিক অফিস কর্তৃক সিলেট সিটি কর্পোরেশনের ১০ নং ওয়ার্ডে গত ১০/০৪/২০১৮ তারিখে, বরিশাল আঞ্চলিক অফিস কর্তৃক বরিশাল সিটি কর্পোরেনের ১৭ নং ওয়ার্ডে গত ০৯/০৪/২০১৮ তারিখে এবং কক্সবাজার আঞ্চলিক অফিস কক্সবাজার পৌরসভার ৩ নং ওয়ার্ডে ১২/০৪/২০১৮ তারিখে গণশুনানী সভা সম্পন্ন করা হয়েছে।	খ) সিলেট, বরিশাল ও কক্সবাজার মাষ্টার প্ল্যান অনুযায়ী ওয়ার্ড ভিত্তিক গণশুনানী করতে হবে।	সিনিয়র প্ল্যানার, সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক অফিস
		গ) খুলনা: খুলনা জেলার মোট ০৬ (ছয়) টি উপজেলায় নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর কর্তৃক ৮০ দশকে প্রণীত মাষ্টার প্ল্যান রয়েছে। এই ৬টি উপজেলার গণশুনানী/অংশীজনের সভা শেষে মাষ্টার প্ল্যান প্রনয়নের কার্যক্রম গ্রহন করা হবে।	গ) এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।	সিনিয়র প্ল্যানার, খুলনা ও রাজশাহী
		ঘ) গোদাগাড়ী উপজেলার মাষ্টার প্ল্যান তৈরির নিমিত্তে সমন্বিতভাবে রাজশাহী বিভাগীয় আঞ্চলিক পরিকল্পনার আওতায় একটি প্রকল্প প্রস্তাবনা তৈরীর কাজ চলমান আছে।	ঘ) স্টাডি প্রোপোসাল জুন/১৮ এর শেষে দাখিল করতে হবে।	
		ঙ) **খুলনা:** ৮০ দশকে প্রণীত মাষ্টার প্ল্যান অনুযায়ী বটিয়াঘাটা উপজেলা পরিষদ, খুলনাতে ২২/০৪/২০১৮ তারিখে গণশুনানী/ Stakeholder মিটিং করা হয়েছে এবং প্রতিবেদন প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। চ) **রাজশাহী:** ৮০ দশকে প্রণীত মাষ্টার প্ল্যান অনুযায়ী গণশুনানী/ Stakeholder মিটিং ২৩/০৪/২০১৮ তারিখে রাজশাহীর দুর্গাপুর উপজেলায় অনুষ্ঠিত হয়েছে।	ঙ) খুলনা: ৮০ দশকে প্রণীত মাষ্টার প্ল্যান অনুযায়ী গণশুনানী/ Stakeholder মিটিং করতে হবে। চ) রাজশাহী: ৮০ দশকে প্রণীত মাষ্টার প্ল্যান অনুযায়ী গণশুনানী/ Stakeholder মিটিং করতে হবে।	
১.৫	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিAnnual Performance Agreement (APA)	ক) Land Readjustment নীতিমালার খসড়া মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করার কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন আছে।	ক) ১। Land Readjustment নীতিমালার খসড়া সংশোধন করে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে। ২। ০৩ জুন, ২০১৮ তারিখের মধ্যে আইন এবং গবেষণা প্রেরণ করতে হবে।	ক) জনাব শরীফ মোহাম্মদ তারিকুজ্জামান, সিনিয়র প্ল্যানার খ) জনাব মাকসুদ হাসেম, সিনিয়র প্ল্যানার গ) জনাব মোহসিনাত নাসরীন, প্ল্যানার
		খ) APA এর অগ্রগতি সভায় অবহিত করা হবে।	খ) ১৫ দিন পর পর APA এর অগ্রগতি পরিচালক মহোদয়কে অবহিত করতে হবে।	সহকারী প্রকৌশলী
১.৬	কার্যালয়, মন্ত্রি পরিষদ বিভাগ এর চাহিত প্রতিবেদন প্রেরণ	গত ২২/০৪/২০১৮ তারিখে ২৫.৪৫.০০০০.০০০.১৬.০০৫.১৭.৬২৪ নং স্মারকের মাধ্যমে গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রনালয়ের প্রশাসন-২ অধিশাখায় প্রেরণ করা হয়েছে।	গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রনালয়ে প্রশাসন-২ অধিশাখায় প্রেরণ করতে হবে এবং কপিতে সিনিয়র প্ল্যানার জনাব কাজী মোঃ ফজলুল হক থাকবেন।	জনাব কাজী মোঃ ফজলুল হক, সিনিয়র প্ল্যানার এবং প্রশাসনিক কর্মকর্তা

নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.১	গবেষণা	ক) নগর উন্নয়ন অধিদপ্তরের ২০১৭-১৮ অর্থ বছরের গবেষণার বিষয়ে ০৭/০৫/২০১৮ তারিখে Presentation উপস্থাপন করা হয়।	ক) জনাব কাজী মোঃ ফজলুল হক, সিনিয়র প্ল্যানার ০৭/০৫/২০১৮ তারিখে গবেষণার বিষয়ে Presentation প্রদান করবেন। খ) সভায় উপস্থাপিত Presentation এর উপর প্রদত্ত সংশোধন অনুযায়ী গবেষণা কার্যক্রম সমুহ সম্পাদন পূর্বক খসড়া প্রতিবেদন আগামী মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করতে হবে।	জনাব কাজী মোঃ ফজলুল হক, সিনিয়র প্ল্যানার এবং সংশ্লিষ্ট গবেষণাকারী কর্মকর্তাগণ
		খ) অর্থনীতিবিদ গবেষণার অগ্রগতি আগামী মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থাপন করবেন।	খ) অর্থনীতিবিদ ০৯/০৫/২০১৮ তারিখে গবেষণার বিষয়ে Presentation প্রদান করবেন।	অর্থনীতিবিদ।
২.২	২০১৭-১৮ অর্থ বছরের রাজস্ব বাজেট	ক) প্রচার ও বিজ্ঞাপন বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	ক) ১৭/০৫/২০১৮ তারিখের মধ্যে প্রচার ও বিজ্ঞাপনের NOA কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।	জনাব উদয় শংকর দাস, সিনিয়র প্ল্যানার ও সহকারী প্রকৌশলী।
		খ) রাজশাহী আঞ্চলিক অফিসের বিদ্যুৎ বিলের বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	খ) রাজশাহী আঞ্চলিক অফিস বিদ্যুৎ বিলের বিষয়ে জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষ, রাজশাহীকে পত্র প্রেরণ করবেন।	সিনিয়র প্ল্যানার, রাজশাহী
		গ) ৬৮১৫ (কম্পিউটার যন্ত্রাংশ) NOA প্রদান করার কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন।	গ) NOA প্রদান করা হয়েছে। পরবর্তী কার্যক্রম সম্পাদন করতে হবে।	জনাব উদয় শংকর দাস, সিনিয়র প্ল্যানার
		ঘ) এপ্রিল/১৮ এর মধ্যে সমাপ্ত প্রশিক্ষণের বিল দাখিল করা হয়েছে।	ঘ) ইতিমধ্যে সমাপ্ত প্রশিক্ষণের বিল দাখিল করতে হবে।	জনাব আহমেদ আখতারুজ্জামান, সিনিয়র প্ল্যানার
		ঙ)আসবাবপত্র ক্রয়ের জন্য NOA দেয়া হয়েছে।	ঙ) পরবর্তী কার্যক্রম দ্রুততার সাথে সম্পাদন করতে হবে।	জনাব শরীফ মোহাম্মদ তারিকুজ্জামান, সিনিয়র প্ল্যানার
		চ) অন্যান্য ব্যায় কোডে রং করা, মেইনটেন্যান্স ইত্যাদি বাবদ ৭.০৪ লক্ষ টাকার প্রাক্কলন অনুমোদন নেয়া হয়েছে।	চ) ০৯/০৫/২০১৮ তারিখের মধ্যে এলডিসির খরচাদি/টেন্ডার শেষ করতে হবে।	জনাব শাহীন আহম্মেদ, সিনিয়র প্ল্যানার
		ছ) আউট সোসিং এর মাধ্যমে জনবল নিয়োগের কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন।	ছ) আউট সোসিং এর মাধ্যমে জনবল নিয়োগের কার্যক্রম চূড়ান্ত পর্যায়ে রয়েছে।	সহকারী প্রকৌশলী
		জ) বইপত্র ও সাময়িকী বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	জ) ০৭/০৫/২০১৮ তারিখের মধ্যে বই পত্র সাময়িকীর চুক্তি সম্পাদন করতে হবে।	জনাব মাকসুদ হাসেম, সিনিয়র প্ল্যানার
		ঝ) সকল আঞ্চলিক অফিসের প্রকাশনা বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়।	ঝ) রাজশাহী আঞ্চলিক অফিস ব্যতীত সকল আঞ্চলিক অফিস বুকলেট তৈরী করবে।	সিনিয়র প্ল্যানার, সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক অফিস
		ঞ) ই-জিপির কাজ প্রক্রিয়াধীন আছে।	ঞ) মে/১৮ মাসের মধ্যে কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।	জনাব কাজী মোঃ ফজলুল হক, সিনিয়র প্ল্যানার

নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
		ট) নতুন গাড়ীর বিষয়ে আঞ্চলিক অফিসের সিনিয়র প্ল্যানারগণ মাসিক সমন্বয় সভায় অবহিত করবেন।	ট) নতুন গাড়ীর বিষয়ে যোগাযোগ অব্যাহত থাকবে।	সিনিয়র প্ল্যানার, সকল আঞ্চলিক অফিস
		ঠ) সরকারী আবাসন পরিদপ্তরের সাথে ফ্ল্যাট ভাড়ার বিষয়ে যোগাযোগ অব্যাহত আছে।	ঠ) সরকারী আবাসন পরিদপ্তরের সাথে যোগাযোগ করে আগামী মাসিক সমন্বয় সভার পূর্বে শেষ করতে হবে।	ক) জনাব মোঃ আহসান হাবীব, সহঃ প্ল্যানার খ) সমাজবিজ্ঞানী গ) প্রশাসনিক কর্মকর্তা
২.৩	ইউডিডি ভবনের জন্য ভূমি ও অন্যান্য আঞ্চলিক অফিস সমুহের জন্য ভূমি বরাদ্দ সংক্রান্ত	ক) বরিশাল আঞ্চলিক অফিসের জন্য নূন্যতম ০৫ কাঠা জমি বরাদ্দ প্রদানের বিষয়ে গত ১৭/০৪/২০১৮ তারিখে ২৫.৪৫.০০০০.০০০.৩৪.০০২.১৭.৫৮৩ স্মারকের মাধ্যমে মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।	ক) এ বিষয়ে যোগাযোগ অব্যাহত থাকবে।	ক) প্রশাসনিক কর্মকর্তা
		খ) নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, খুলনা আঞ্চলিক অফিস ভবন নির্মানের জন্য খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ এর প্লট বরাদ্দ প্রদান বিষয়ে গত ২১/০৪/২০১৮ তারিখে ২৫.৪৫.০০০০.০০০.৩৪.০০১.১৭.৬০৬ স্মারকের মাধ্যমে মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।	খ) এ বিষয়ে যোগাযোগ অব্যাহত থাকবে।	খ) প্রশাসনিক কর্মকর্তা
		গ) কক্সবাজার আঞ্চলিক অফিস ভবন ও জমি স্থায়ীভাবে বরাদ্দের প্রস্তাব গত ২২/০১/২০১৮ তারিখে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।	গ) এ বিষয়ে যোগাযোগ অব্যাহত থাকবে।	গ) প্রশাসনিক কর্মকর্তা
		ঘ) নগর উন্নয়ন অধিদপ্তরের রাজশাহী আঞ্চলিক অফিস ভবন নির্মণের জন্য ৫(পাঁচ) কাঠা জমির মূল্য পরিশোধের জন্য নির্বাহী প্রকৌশলী, রাজশাহী ডিভিশনকে পত্র প্রেরণের খসড়া উপস্থাপন করা হয়েছে।	ঘ)১০/০৫/২০১৮ তারিখের মধ্যে রাজশাহী আঞ্চলিক অফিস ভবন নির্মণের জন্য ৫(পাঁচ) কাঠা জমির মূল্য পরিশোধের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	ঘ) সিনিয়র প্ল্যানার, রাজশাহী, হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা এবং প্রশাসনিক কর্মকর্তা
২.৪	প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত	ক) সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর এবং অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক যারা পরীক্ষায় অনুত্তীর্ণ হয়েছেন তারা কেন প্রশিক্ষণগ্রহণ পূর্বক সার্টিফিকেট জমা প্রদান করেন নাই সে বিষয়ে কারন দর্শানোর নোটিশের খসড়া পেশ করা হইয়াছে। যাহা যাচাই-বাছাই এর জন্য প্রক্রিয়াধীন।	ক) বিষয়টি পর্যালোচনা করা হচ্ছে। খ) ছুটি, পেনশন, হিসাব ইত্যাদি বিষয়ে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের সাথে যোগাযোগ করে আগামী অর্থ বছরে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।	সিনিয়র প্ল্যানার (ট্রেনিং এন্ড ডকুমেন্টেশন) এবং প্রশাসন শাখা
		খ) ইনষ্টলকৃত ট্যালী সফটওয়্যার লাইসেন্স মুডে কাজ করা যাচ্ছে না।	গ) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানকে পত্র প্রেরণ করতে হবে। ঘ) পায়রা-কুয়াকাটা এবং মীরসরাই প্রকল্প সকল বিল টালী সফটওয়্যারে উপস্থাপন করার পর অনুমোদন করা হবে।	গ) কাজী মোঃ ফজলুল হক, সিনিয়র প্ল্যানার ঘ) সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক
২.৫	ইতিমধ্যে সম্পাদিত পরিকল্পনা সমূহের ফলো আপঃ কক্সবাজার, ব	ক) কক্সবাজার: টোটাল স্টেশন, SOB, ১০ সেন্টিমিটার রেজুলেশন ম্যাপ, আরটিকে ব্যবহার করে Study Proposal প্রণয়ন ৩০/০৪/২০১৮ ইং তারিখে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।	ক) কক্সবাজার: কক্সবাজার আঞ্চলিক অফিস কর্তৃক প্রেরিত Study Proposal সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নিকট নিরীক্ষাধীন আছে।	ক) জনাব উদয় শংকর দাস, সিনিয়র প্ল্যানার, জনাব শরীফ মোহাম্মদ তারিকুজ্জামান, সিনিয়র প্ল্যানার ও

নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
	রিশাল ,মাদারীপ, ,ফুলছড়ি সিলেট	বরিশাল: সিদ্ধান্ত ও নির্দেশনা মোতাবেক বরিশাল মাষ্টার প্ল্যান আধুনিকিকরণ সংক্রান্ত Study Proposal সংশোধনের ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।	বরিশাল: বরিশাল আঞ্চলিক অফিস কর্তৃক প্রেরিত Study Proposal সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নিকট নিরীক্ষাধীন আছে।	জনাব কাজী মোঃ ফজলুল হক, সিনিয়র প্ল্যানার খ) সিনিয়র প্ল্যানার, সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক অফিস
		সিলেট: ১৮/০৪/২০১৮ তারিখে ডিপিপির এক্সেল সীট জনাব উদয় শংকর দাস, সিনিয়র প্ল্যানার এর নিকট ই-মেইলে প্রেরণ করা হয়েছে।	সিলেট: ১৮/০৪/২০১৮ তারিখে ডিপিপির এক্সেল সীট জনাব উদয় শংকর দাস, সিনিয়র প্ল্যানার এর নিকট প্রেরণ করা হয়েছে। যা সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নিকট নিরীক্ষাধীন আছে।	
		খ) ০৮/০৪/২০১৮ তারিখে সিলেট বিভাগীয় শহরের মাষ্টার প্ল্যান এরিয়ার মৌজা সীট প্রসঙ্গে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, শেলটেক (প্রা: লি) কে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।	খ) এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট ফার্মের সাথে যোগাযোগ করতে হবে।	সিনিয়র প্ল্যানার, সিলেট
২.৬	পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ	পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বিষয়ে সভায় আলোচনা করা হয়েছে।	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা বিষয়টি তদারকী করবেন।	ক) জনাব শাহীন আহম্মেদ, সিনিয় প্ল্যানার, জনাব মোঃ তানভীর হাসান রেজাউল, প্ল্যানার, জনাব ফৌজিয়া শারমিন তিথি, প্ল্যানার, জনাব মোহাম্মদ নুরুল ইসলাম, সহকারী প্রকৌশলী, জনাব ফারহানা নাজনীন, প্ল্যানার খ) প্রশাসনিক কর্মকর্তা
২.৭	দপ্তরের হাজিরা প্রস্থান ও কর্মচারীদের সাপ্তাহিক কার্য তালিকার প্রতিবেদন।	ক) মাসিক সমন্বয় সভায় হাজিরা প্রতিবেদন উপস্থাপন করা হবে। খ) হাজিরা প্রতিবেদন অনুযায়ীকর্মচারীদের বেতন নিশ্চিত করা হয়েছে।	ক) মাসিক সমন্বয় সভায় হাজিরা প্রতিবেদন উপস্থাপন করতে হবে। খ) জনাব শেখ সাইদুর রহমান, এ্যমোনিয়া প্রিন্টার সিলেট আঞ্চলিক অফিসে যোগদান না করার কারনে করণীয় নির্ধারণ করতে হবে। গ) উপ-পরিচালক (ভৌত পরিকল্পনা) ডিজিটাল হাজিরায় অনুপস্থিত থাকার কারনে পত্র প্রেরণ করতে হবে। ঘ) হাজিরা প্রতিবেদন অনুযায়ীকর্মচারীদের বেতন নিশ্চিত করতে হবে।	ক) হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা এবং প্রশাসনিক কর্মকর্তা
		গ) অত্র অধিদপ্তরের সকল কর্মচারীগণ পিডিএস ফরম জমা প্রদান করিয়াছেন।	গ) ০৫ জনের পিডিএস ফরমে ব্যক্তিগত নথি থেকে ছবি সংগ্রহ করে দিতে হবে।	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
২.৮	লাইব্রেরীর ডাটা সংরক্ষণ	অধিকাংশ কর্মকর্তা/কর্মচারী অধিকাংশ বই ফেরত প্রদান করেছেন। সিনিয়র প্ল্যানার জনাব কাজী মোঃ ফজলুল হক বইয়ের মূল্য নির্ধারণের জন্য আবেদন করিয়াছেন।	লাইব্রেরীর বই ফেরত প্রদান বিষয়ে সিনিয়র প্ল্যানার জনাব কাজী মোঃ ফজলুল হককে সতর্ক করে পত্র প্রেরন করতে হবে এবং লাইব্রেরীর দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাকে সতর্ক করতে হবে। সিনিয়র প্ল্যানার জনাব কাজী মোঃ ফজলুল হক ০৪টি বইয়ের পরিবর্তে	ক) সিনিয়র জিওগ্রাফার খ) সমাজবিজ্ঞানী গ) লাইব্রেরীয়ান ঘ) প্রশাসনিক কর্মকর্তা

নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
			একই বিষয়ের উপর ০৪টি বই ক্রয় করে লাইব্রেরীতে জমা প্রদান করতে হবে। যে সকল বই বাজারে পাওয়া যাচ্ছে না সে সকল বই সর্ম্পকিত অন্য বই সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ জমা প্রদান করতে হবে।	
২.৯	সেমিনার	ক) ১২/০৪/২০১৮ তারিখে কার্যাদেশ দেয়া হয়েছে। যথাসময়ে সেমিনার অনুষ্ঠিত হবে।	ক) সিলেট আঞ্চলিক অফিসে মে/১৮ মাসে সেমিনার অনুষ্ঠিত হবে।	সিনিয়র প্ল্যানার, সিলেট
		খ) বরিশাল আঞ্চলিক অফিসে সেমিনার আয়োজন বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	খ) বরিশাল আঞ্চলিক অফিসে জুন/১৮ মাসে সেমিনার অনুষ্ঠিত হবে।	সিনিয়র প্ল্যানার, বরিশাল
		গ) কক্সবাজার আঞ্চলিক অফিসে ১৯/০৪/২০১৮ তারিখে সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে।	গ) কক্সবাজার আঞ্চলিক অফিসে অবশিষ্ট সেমিনারটি জুন/১৮ মাসে অনুষ্ঠিত হবে।	সিনিয়র প্ল্যানার, কক্সবাজার
		ঘ) আগামী ১৭/০৫/২০১৮ তারিখ সেমিনার আয়োজনের সম্ভাব্য তারিখ নির্ধারণ করা হয়েছে।	ঘ) রাজশাহী আঞ্চলিক অফিসের সেমিনার ১৫/০৫/২০১৮ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সিনিয়র প্ল্যানার, রাজশাহী
২.১০	প্রকাশনা	এমওইউ এবং ১৪ উপজেলা প্রকল্পের বিষয়ে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণের নিকট হতে লেখা পাওয়া গিয়াছে।	পরিকল্পনা বার্তা ও বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করার জন্য কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী কার্যক্রম অব্যাহত থাকবে।	ক) জনাব আহমেদ আখতারুজ্জামান, সিনিয়র প্ল্যানার খ) জনা ইয়ারুন্নেছা খানম, সহ.প্ল্যা . গ) জনাব জাকিয়া সুলতানা, প্ল্যানার
২.১১	মীরসরাই প্রকল্পের অগ্রগতি	ক) প্যাকেজ-১এর আওতায় Physical Feature Survey & Scanning of Mouza Map, digitization, editing, printing etc চুক্তি বাতিলকরণ প্রসঙ্গে গত ০৫/০৪/২০১৮তারিখে ২৫.৪৫.০০০০.০০০.১৪.১৬৫.১৭.৩৬ স্মারকের মাধ্যমে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। খ) "চট্রগ্রাম জেলার মিরসরাই উপজেলার উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন" শীর্ষক প্রকল্পের ট্রাফিক ও ট্রান্সপোর্টেশন সার্ভে ফার্ম Interim Report জমা প্রদান করেছে এবং উক্ত ফার্ম কর্তৃক মডেল প্রস্তুতকরণের কাজ চলমান রয়েছে। ফিজিক্যাল ফিচার সার্ভে মাঠ পর্যায়ে কাজে করেরহাট, হিঙগুলি, মিঠানলা, মীরসরাই, খৈয়াছড়া, জোড়ারগঞ্জ ইউনিয়নসমূহের সার্ভে কাজ সম্পন্ন হয়েছে । হাইড্রোজিওলজিক্যাল, জিওলজিক্যাল সার্ভে ফার্মের ল্যাব টেস্টে এনালাইসিসের কাজ চলমান আছে। বেইজ লাইন সার্ভের মাঠ পর্যায়ে তথ্য সংগ্রহের কাজ চলমান রয়েছে। আর্থ-সামাজিক সার্ভে কাজে ৯৬০ টি প্রশ্নপত্র জরিপ কার্য সম্পন্ন হয়েছে।	ক) মীরসরাই প্রকল্পের বিষয়ে (১) সিনিয়র প্ল্যানার জনাব শরীফ মোহাম্মদ তারিকুজ্জামান, (২) সহকারী প্রকৌশলী এবং (৩) সমাজবিজ্ঞানী আগামী ১৪/০৫/২০১৮ তারিখের মধ্যে উক্ত প্রকল্পের বিষয়ে তদারকী করে সিদ্ধান্ত জানাবেন। খ) মীরসরাই প্রকল্পের সর্বশেষ অগ্রগতি মাসিক সমন্বয় সভায় অবহিত করতে হবে।	ক) প্রকল্প পরিচালক খ) জনাব আহসান হাবীব, সহঃ প্ল্যানার ও প্রকল্প ব্যবস্থাপক

নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.১২	কুষ্টিয়া প্রকল্পের অগ্রগতি	ক) প্রকল্পের পরামর্শক প্রতিষ্ঠানকে চুক্তি বাতিলের (টারমিনেট) বিষয়ে গত ১০/০৪/২০১৮ তারিখে ক-৬/কুষ্টিয়া প্রকল্প/ সাধারণ-১/(অংশ-৩)/২০১৬ স্মারকের মাধ্যমে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে। খ) "প্রিপারেশন অব ডেভেলপমেন্ট প্ল্যান ফর কুষ্টিয়া সদর উপজেলা" শীর্ষক প্রকল্পের প্রকল্প প্রস্তাবনা সংশোধনসহ প্রকল্পের মেয়াদ বৃদ্ধি করণের প্রশাসনিক অনুমোদন গত ২২/০৪/২০১৮ তারিখে (স্মারক নং-২৫.০০.০০০০.০৩২.১৪.০০৬.১৫/১১২, তারিখঃ ২২/০৪/২০১৮) জ্ঞাপন করা হয়েছে। প্রশাসনিক অনুমোদন অনুযায়ী প্রকল্পের বাস্তবায়ন মেয়াদ ০১ বছর ০৬ মাস অর্থাৎ জুন ২০১৯ পর্যন্ত এবং প্রাক্কলিত ব্যয় ২১৪.৪৫ লক্ষ টাকা। পরামর্শক প্রতিষ্ঠান গত ০২/০৪/২০১৮ হতে ০৫/০৪/২০১৮ তারিখ পর্যন্ত প্রকল্প এলাকায় ড্রোন উড্ডয়নের মাধ্যমে প্রথম পর্যায়ে UAV Image সংগ্রহ করেছে। প্রকল্প এলাকায় ০৭ (সাত) টি Traffic Intersection এ Traffic Volume Survey কাজ সম্পন্ন করেছে এবং Socio-economic Survey, Travel Behaviour Survey, Informal Economic Activities Survey, Manufacturing and Industry Survey ইত্যাদি সার্ভে চলমান রয়েছে। গত ০৬/০৪/২০১৮ তারিখে পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধিবৃন্দ, নগর উন্নয়ন অধিদপ্তরের (১) সিনিয়র প্ল্যানার জনাব শরীফ মোহাম্মদ তারিকুজ্জামান, (২) সহকারী প্রকৌশলী এবং (৩) সমাজবিজ্ঞানী সহ প্রকল্প পরিচালক ও প্রকল্প ব্যবস্থাপকের সাথে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। গত ১৭/০৪/২০১৮ থেকে ২০/০৪/১৮ তারিখের মধ্যে কুষ্টিয়া পৌরসভার ৯, ১৮, ১৯ ও ২০ নং ওয়ার্ডে PRA অনুষ্ঠিত হয়েছে। প্রকল্পের অন্যান্য কার্যক্রম চলমান রয়েছে।	ক) কুষ্টিয়া প্রকল্পের বিষয়ে (১) সিনিয়র প্ল্যানার জনাব শরীফ মোহাম্মদ তারিকুজ্জামান, (২) সহকারী প্রকৌশলী এবং (৩) সমাজবিজ্ঞানী আগামী মাসিক সমন্বয় সভায় উক্ত প্রকল্পের বিষয়ে তদারকী করে সিদ্ধান্ত জানাবেন। খ) ২৮ দিন পরে টারমিনেট করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত জানাবেন। গ) কুষ্টিয়া প্রকল্পের সর্বশেষ অগ্রগতি মাসিক সমন্বয় সভায় অবহিত করতে হবে।	ক) প্রকল্প পরিচালক ও সিনিয়র প্ল্যানার, খুলনা আঞ্চলিক অফিস খ) প্রকল্প ব্যবস্থাপক
২.১৩	১৪ উপজেলা প্রকল্প	ক) **প্যাকেজ-১ :** প্যাকেজ-১ এরFinal Plan প্রণয়নের কাজ চলমান রয়েছে। গত ১২/০৪/২০১৮ ইং তারিখে Draft Plan এর TMC অনুষ্ঠিত হয়েছে এবং Draft Plan অনুমোদিত হয়েছে।মাঠ পর্যায়ে ০১ (এক) মাসব্যাপী Public Hearing এর কাজ চলমান আছে।	১৪ উপজেলা প্রকল্পের সর্বশেষ অগ্রগতি মাসিক সমন্বয় সভায় অবহিত করতে হবে।	প্রকল্প পরিচালক, ১৪ উপজেলা প্রকল্প

নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
		প্যাকেজ-২ : প্যাকেজ-২ এর গণশুনানী সম্পন্ন হয়েছে এবং গত ১২/০৪/২০১৮ ইং তারিখে Final Plan এর TMC অনুষ্ঠিত হয়েছে এবং Final Plan অনুমোদিত হয়েছে। পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের বিল পরিশোধের বিষয়টি প্রক্রিয়াধীন। **প্যাকেজ-৩ :** প্যাকেজ-৩ এরFinal Plan প্রণয়নের কাজ চলমান রয়েছে। গত ১৭/০৪/২০১৮ ইং তারিখে Draft Plan এর TMC অনুষ্ঠিত হয়েছে এবং Draft Plan অনুমোদিত হয়েছে। মাঠ পর্যায়ে ০১(এক) মাসব্যাপী Public Hearing এর কাজ চলমান আছে। **প্যাকেজ-৪ :** প্যাকেজ-৪ এরDraft Plan প্রণয়নের কাজ সম্পন্ন হয়েছে এবং আগামী ১৯/০৪/২০১৮ ইং তারিখে Draft Plan এর TMC অনুষ্ঠিত হয়েছে। মাঠ পর্যায়ে এক মাস ব্যাপী গণশুনানীর কাজ এপ্রিল-মে,২০১৮ এ সম্পন্ন হবে। **প্যাকেজ-৫ :** প্যাকেজ-৫ এর গণশুনানী সম্পন্ন হয়েছে এবং আগামী ১৯/০৪/২০১৮ ইং তারিখে Final Plan এর TMC অনুষ্ঠিত হয়েছে। পরামর্শক প্রতিষ্ঠানের বিল পরিশোধের বিষয়টি প্রক্রিয়াধীন। খ) প্যাকেজ-১ ও ২ এর টিএমসি সভা ১২/০৪/২০১৮ তারিখ, প্যাকেজ-৩ এর টিএমসি সভা ১৭/০৪/২০১৮ তারিখ এবং প্যাকেজ-৪ ও ৫ এর টিএমটিস সভা ১৯/০৪/২০১৮ তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে।		
২.১৪	পায়রা-কুয়াকাটা প্রকল্প	ক) পায়রা বন্দর নগরী ও কুয়াকাটা উপকুলীয় অঞ্চলের পরিবেশ পযটন ভিত্তিক সমন্বিত পরিকল্পনা প্রণয়ন প্রকল্পের অগ্রগতি পরিচালক-৬, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ে গত ০৪/০৪/২০১৮ তারিখে ২৫.৪৫.০০০০.০০০.১৪.০১১.১৭.৫১ স্মারকের মাধ্যমে প্রেরণ করা হয়েছে। খ) পায়রা-কুয়াকাটা প্রকল্পের বরাদ্দকৃত টাকার ১০০% খরচের পরিকল্পনা (ভৌত ও আর্থিক) ১৫/০৪/২০১৮ তারিখে ২৫.৪৫.০০০০.০০০.১৪.০১১.১৭.১২১ স্মারকের মাধ্যমে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে। "পায়রা বন্দর নগরী ও কুয়াকাটা উপকূলীয় অঞ্চলের পরিবেশ-পযটন ভিত্তিক সমন্বিত পরিকল্পনা প্রণয়ন" শীর্ষক প্রকল্পটির অগ্রগতি নিম্নরুপঃ ক) Junior Urban Planner এবং GIS/RS Expertসংক্রান্তনিয়োগপ্রক্রিয়াচূড়ান্তপর্যায়ে	ক) পায়রা-কুয়াকাটা প্রকল্পের ০৩টি প্যাকেজ ০৩ জন প্রকল্প ব্যবস্থাপক আলাদা আলাদাভাবে তদারকী করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং প্রত্যেক মাসিক সমন্বয় সভায় আলাদা আলাদাভাবে প্যাকেজ ভিত্তিক অগ্রগতি উপস্থাপন করতে হবে। খ) পায়রা-কুয়াকাটা প্রকল্প এলাকার সংসদ সদস্যগণের সাথে আলাদা আলাদাভাবে সভা করে আগামী মাসিক সমন্বয় সভায় জানাতে হবে। গ) প্রত্যেক বুধবার পায়রা-কুয়াকাটা প্রকল্পের বিষয়ে পরিচালক মহোদয়ের সাথে সভা সম্পন্ন করতে হবে। ঘ) প্রকল্পের জিআইএস এক্সপার্ট মাসিক সমন্বয় সভায় উপস্থিত থাকবেন।	প্রকল্প পরিচালক, পায়রা-কুয়াকাটা প্রকল্প এবং প্রকল্প ব্যবস্থাপক

নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
		। খ) Physical Feature Survey, Socio-economic Survey, Engineering Geological and Geophysical Survey, WebHosting সংক্রান্ত RFP দাখিল করার জন্য পত্র দেয়া হয়েছে। গ) Transportation Survey, Hydrogeoligical Survey সংক্রান্ত নিয়োগপ্রক্রিয়াচূড়ান্তপর্যায়ে। ঘ) কম্পিউটার সরবরাহ ও যন্ত্রপাতি সরবরাহ সংক্রান্ত ০২ (দুই) টি টেন্ডার আহবান করা হয়েছে। ঙ) কলাপাড়া পৌরসভায় ১৫/০৩/২০১৮ হতে ২১/০৩/২০১৮ পর্যন্ত PRA হয়েছে। চ) ০৩ টি প্যাকেজের Satellite Image Supplier কর্তৃক দাখিল হয়েছে। ছ) হাই রেজুলেশন ইমেজ ক্রয় সংক্রান্ত টেন্ডার প্রক্রিয়াকরণের কাজ চলমান রয়েছে ।	ঙ) পায়রা-কুয়াকাটা প্রকল্পের সর্বশেষ অগ্রগতি মাসিক সমন্বয় সভায় অবহিত করতে হবে।	
২.১৫	ইনোভেশন টিম	কক্সবাজার মাষ্টার প্ল্যানের আওতায় ভূমি ব্যবহার তথ্য প্রদান ও সমীক্ষা প্রকল্পের প্রস্তাবনা বিষয়ে ইনোভেটিভ আইডিয়ার ফরম-১৩ সংশোধন করে পুনরায় দাখিল করতে জানানো হয়েছে।	সিনিয়র প্ল্যানার (অ.দা) জনাব নাজিম উদ্দীন এবং প্ল্যানার জনাব মোঃ তানভীর হাসান রেজাউল ফরম-১৩ সংশোধন করে ০৭/০৫/২০১৮ তারিখে দাখিল করবেন।	ক) ইনোভেশন টিম, খ) জনাব মাকসুদ হাসেম, সিনিয়র প্ল্যানার গ) প্রশাসনিক কর্মকর্তা
২.১৬	প্রচার ও বিজ্ঞাপন	**কক্সবাজার:** ম্যাপের চাহিদা জিআইএস ফরম্যাটে প্রস্তুতের কাজ চলমান আছে।	কক্সবাজার: ১৪/০৫/২০১৮ তারিখের মধ্যে ১০টি ম্যাপ জিআইএস ফরম্যাটে জমা প্রদান করতে হবে এবং এবিষয়ে একটি কর্মপরিকল্পনা প্রস্তুত করে প্রধান কার্যালয়ে জমা প্রদান করতে হবে।	ক) জনাব উদয় শংকর দাস, সিনিয়র প্ল্যানার খ) সিনিয়র প্ল্যানার, কক্সবাজার
২.১৭	ই-ফাইলিং	ক) ই-ফাইলে রাজশাহী আঞ্চলিক অফিস ০০০ এর স্থলে ১০১, খুলনা আঞ্চলিক অফিস ১০২. সিলেট আঞ্চলিক অফিস ১০৩, বরিশাল আঞ্চলিক অফিস ১০৪ এবং কক্সবাজার আঞ্চলিক অফিস ১০৫ ব্যবহার করবেন।	ক) আঞ্চলিক অফিস হতে ই-নথি ব্যতীত হার্ড নথির কোন ডাক গ্রহণ করা হবে না মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়। আগামী ০৮/০৫/২০১৮ তারিখ হতে সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক অফিস ই-নথিতে গিয়ে প্রধান কার্যালয়ে পত্র প্রেরণ করতে হবে।	ক) জনাব শরীফ মোহাম্মদ তারিকুজ্জামান, সিনিয়র প্ল্যানার খ) সিনিয়র প্ল্যানার, সকল আঞ্চলিক অফিস গ) জনাব মোঃ তানভীর হাসান রেজাউল,প্ল্যানার , ঘ) জনাব মোঃ আহসান হাবীব, সহকারী প্ল্যানার
		খ) ই-ফাইলিং এ এপ্রিল/১৮ মাসে নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর ৬ষ্ঠ স্থান অর্জন করেছে।	খ) পরবর্তী মাসিক সমন্বয় সভায় ই-ফাইলিং এর বিষয়ে সর্বশেষ অগ্রগতি সভাকে অবহিত করতে হবে।	
		গ) নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর ই-ফাইলিং এ অবস্থান ৬ষ্ঠ বিষয়ে মন্ত্রণালয়ে ০২/০৪/২০১৮ তারিখে ২৫.৪৫.০০০০.০০০. ৩২. ০০১. ১৭. ৫০২ স্মারকের মাধ্যমে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।	গ) নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর ই-ফাইলিং অবস্থান বিষয়ে মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণ করতে হবে।	গ) প্রশাসনিক কর্মকর্তা

নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
২.১৮	সমঝোতা স্মারক	বাংলাদেশ জরিপ অধিদপ্তরের সাথে নগর উন্নয়ন অধিদপ্তরের সাথে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর বিষয়ে ২৪/০৪/২০১৮ তারিখে ২৫.৪৫.০০০০.০০০.৯৯.০১৪.১৭.১৯ স্মারকের মাধ্যমে গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ে পত্র প্রেরণ করা হয়েছে।	এ বিষয়ে মন্ত্রণালয়ের সাথে যোগাযোগ করতে হবে।	ক) সিনিয়র জিওগ্রাফার, খ) জনাব শরীফ মোহাম্মদ তারিকুজ্জামান, সিনিয়র প্ল্যানার গ) জনাব আহমেদ আখতারুজ্জামান, সিনিয়র প্ল্যানার

(ড. খুরশীদ জাবিন হোসেন তৌফিক)
পরিচালক (চলতি দায়িত্ব)
নগর উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।